Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Воронежский федеральный аграрный научный центр им. В.В. Докучаева»

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора ФГБНУ
«Воронежский ФАНЦ им. В.В.Докучаева»,
доктор сельскохозяйственных наук

_____ В.В.Чайкин

«15» октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ

Федерального государственного бюджетного научного учреждения

«Воронежский федеральный аграрный научный центр им.В.В.Докучаева»

2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об Ученом совете Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Воронежский федеральный аграрный научный центр им. В.В. Докучаева» (ФГБНУ «Воронежский ФАНЦ им. В.В. Докучаева» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 27.09.2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Воронежский федеральный аграрный научный центр им. В.В. Докучаева» (далее - Центр) и устанавливает порядок формирования, полномочия, состав и порядок работы Ученого совета Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Воронежский федеральный аграрный научный центр им. В.В. Докучаева» (далее Ученый совет Центра).

1.1. Ученый совет является постоянно действующим выборным коллегиальным органом Центра, созданным для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов руководствуясь действующим законодательством РФ, Уставом Центра, настоящим Положением об Ученом совете Центра, утвержденным Директором Центра и локальными нормативными актами Центра.

1.2. Состав Ученого совета утверждается приказом Директора (исполняющий обязанности Директора) ФГБНУ «Воронежский ФАНЦ им. В.В. Докучаева».

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. В состав Ученого совета Центра входят по должности Директор Центра (исполняющий обязанности Директора Центра), являющийся председателем Ученого совета Центра, заместители директора Центра по научной работе, ученый секретарь Центра, руководители филиалов, заместители руководителей филиалов по научной работе, научные работники и специалисты Центра, а также ученые и специалисты, не работающие в Центре (с их согласия).

2.2. При необходимости Ученый совет Центра образует специализированные секции.

2.3. Число членов Ученого совета Центра устанавливается в количестве до 35 человек.

2.4. Решения Ученого совета Центра вступает в силу после утверждения их Директором Центра.

2.5. Организационная работа по подготовке заседаний Ученого совета Центра возлагается на ученого секретаря Центра.

2.6. Состав Ученого совета Центра и изменения в состав Ученого совета Центра утверждаются Директором Центра.

3. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. Разрабатывает и утверждает план научных работ, программы или планы развития Центра гласно исходя из государственного задания, профиля Центра, его научных и экономических интересов.

3.2. Рассматривает вопросы, связанные с основными направлениями научной деятельности Центра, научного сотрудничества Центра с другими научными и образовательными организациями, повышения квалификации кадров, представления к присвоению ученых званий, заслушивает отчеты аспирантов и докторантов, утверждает темы диссертаций.

3.3. Рассматривает и утверждает проекты планов редакционно-издательской деятельности Центра, отчеты по научно-исследовательской работе, создает редакционные коллегии для подготовки научных изданий.

3.4. Заслушивает и обсуждает доклады работников Центра и приглашенных лиц по наиболее значимым и актуальным проблемам, связанным с деятельностью Центра.

3.5. Рассматривает результаты научной работы научных подразделений Центра, при необходимости рассматривает отчеты руководителей временных научных коллективов и рабочих групп.

3.6. Согласовывает структуру Центра, утверждаемую Директором Центра.

3.7. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, положением об Ученом совете Центра и локальными нормативными актами Центра.

3.8. Рекомендует к печати издания Центра, а также монографические работы сотрудников Центра.

3.9. Утверждает Положение, определяющее порядок проведения выборов директора Центра в соответствии с Уставом Центра, и принимает рекомендации о выдвижении кандидатов на должность директора Центра.

3.10. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1 Председателем Ученого совета Центра является Директор Центра.

4.2 В случае отсутствия Председателя Ученого совета Центра на заседании его функции осуществляет заместитель Председателя Ученого совета.

4.3 Из членов ученого совета могут формироваться комиссии по основным направлениям деятельности Центра, состав и порядок работы которых утверждается на заседании Ученого совета.

4.4 Заседания Ученого совета проводятся по мере необходимости. Дата проведения заседаний согласуется с Директором Центра.

4.5 По всем персональным вопросам решение принимается тайным голосованием.

4.6 Тайное голосование является обязательным при выдвижении научных работ сотрудников Центра на соискание Государственных премий Российской Федерации, премий Правительства Российской Федерации и иных премий, именных стипендий и наград, присуждение которых требует решения Ученого совета Центра.

4.7 Другие решения Ученого совета принимаются открытым голосованием (если Ученый совет не примет решения о проведении тайного голосования по спорным вопросам), когда иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.8 Для проведения процедуры тайного голосования Ученый совет избирает открытым голосованием счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не могут входить члены Ученого совета, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования. Итоги голосования оформляются в виде Протокола счетной комиссии, который утверждается открытым голосованием присутствующих членов Ученого совета.

4.9 Решения Ученого совета оформляются протоколами, которые подписывают Председатель/заместитель Председателя Ученого совета и ученый секретарь Центра. Протоколы заседаний Ученого совета Центра оформляются в десятидневный срок и подписываются Председателем (Заместителем Председателя) и ученым секретарем (или лицом, его замещающим).

4.10 Ученый совет Центра правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины его состава. Решения Ученого совета Центра считаются принятыми, если за них проголосовало более 2/3 членов совета, участвовавших в заседании.

4.11 Решения принимаются открытым голосованием. Ученый совет Центра может принять решение о проведении тайного голосования.

4.12 Предложения о внесении дополнений и изменений в настоящее Положение могут быть вынесены на Ученый совет по инициативе Директора Центра или членов Ученого совета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Члены Ученого совета Центра имеют равные права и обязанности, несут равную ответственность за принятые Ученым Центра советом решения.

5.2. Член Ученого совета имеет право:

- вносить предложения по улучшению работы Ученого совета;
- высказывать свое мнение и вносить предложения при принятии решения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях;
- ставить новые вопросы для обсуждения на заседаниях Ученого совета Центра;
- участвовать в составлении, обсуждении и принятии планов работы Ученого совета Центра;
- предварительно знакомиться с материалами и докладами, намечаемыми для обсуждения на заседаниях Ученого совета Центра.

5.3. Член Ученого совета Центра обязан:

- принимать участие в заседаниях Ученого совета. О невозможности своего присутствия на заседании по уважительным причинам член Ученого совета обязан заблаговременно проинформировать Председателя Ученого совета или ученого секретаря Центра;
- принимать участие в работе комиссий при подготовке соответствующих вопросов к заседанию Ученого совета;
- содействовать своевременному выполнению принятых Ученым советом решений.
- Председатель Ученого совета координирует его работу, определяет форму проведения (обычное, расширенное), очередность (плановое, внеочередное) заседания, отвечает за ход проведения заседаний и председательствует на них.
- Ученый секретарь Центра обеспечивает деятельность Ученого совета, оформляет протоколы и выписки решений из протоколов заседаний Ученого совета Центра.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящее Положение, а также вносимые изменения и дополнения в Положение об Ученом совете Центра утверждаются приказом Директора Центра.